



# Introducción al uso de herramientas Google Workspace for Education



Todos los niveles educativos

40 horas

Formación y Especialización  
**DOCENTE**

[www.oceanoeducacion.com](http://www.oceanoeducacion.com)

**OCEANO**  
educación



## Descripción

La formación que se propone en este curso consiste en la adquisición y en el aprendizaje de las diferentes herramientas que ofrece el paquete de **Google** para la educación (**Google Workspace for Education**). Estas herramientas permiten brindar tanto al alumnado, con diferentes técnicas y propuestas para utilizar en su camino educativo, como a los docentes de los diferentes centros para organizar, programar y realizar un seguimiento de la evolución de sus alumnos y alumnas.

En primer lugar, se centra en aquellas herramientas para que los docentes tengan un espacio donde poder **guardar, crear y compartir** los diferentes contenidos trabajados con otros docentes y su alumnado.

En segundo lugar, se trabajan las herramientas que permiten la **gestión y la planificación del aula**, obteniendo un espacio de gestión del conocimiento, así como la de programar tareas, compartiendo un calendario con el alumnado, o buscar diferentes contenidos audiovisuales que permiten facilitar la adquisición de los aprendizajes.

Finalmente, trata las **herramientas evaluativas** para hacer un seguimiento del proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado, encontrando diferentes maneras de comprobar los aprendizajes adquiridos, o diferentes vías de dar retroacción a las tareas de los alumnos y alumnas.

**Destinado a profesionales de la educación con necesidades de desarrollo profesional e interés en favorecer el aprendizaje del alumnado aprovechando las posibilidades de cambio metodológico que pueden aportar las herramientas TAC.**



## Objetivos

- Dar a conocer las diferentes herramientas de Google para la gestión del aula.

- Incrementar el uso didáctico de las tecnologías en el aula y utilizar las herramientas TAC (Tecnologías del Aprendizaje y del Conocimiento) como medio facilitador de la enseñanza.

- Asesorar a los docentes en el uso didáctico de las TAC para alcanzar la competencia digital docente.

- Gestionar diferentes sistemas comunicativos para mantener la comunicación mediante plataformas de enseñanza y aprendizaje.

- Participar y desarrollar tareas colaborativas seleccionando las herramientas TAC más adecuadas en cada caso.

- Crear diferentes espacios mediante las TAC para la creación y para la organización del conocimiento.



## Contenidos

El contenido del curso está organizado en tres módulos:

### Módulo 1. Herramientas para crear, guardar y compartir contenidos

- Gmail

- Google Drive

  - Qué es Google Drive

  - Entrar en Google Drive

  - Tour por Google Drive

  - Ordenar tu Google Drive

  - Organizar tu Google Drive

  - Compartir diferentes archivos

  - Cambiar derechos de compartición

  - Google Drive en el aula

- Google Documents

  - Qué es Google Documents

  - Crear un nuevo documento

  - Qué puedes hacer con Google Documents

  - Funcionalidades de Google Documents

  - Configuración de Google Documents

  - Compartir documentos con otros usuarios

  - Añadir comentarios en los documentos

  - Historial de cambios

  - Descargar el documento en el ordenador

  - Google Documents en el aula

- **Google Sheets**

- Qué es Google Sheets
- Crear un nuevo documento
- Qué puedes hacer con Google Sheets
- Organización de la hoja de cálculo
- Formato de celdas
- Aplicación de funciones a tus hojas de cálculo
- Compartir documentos con otros usuarios
- Añadir comentarios en las hojas de cálculo
- Historial de cambios
- Descargar el documento en el ordenador
- Google Sheets en el aula

- **Google Slides**

- Qué es Google Slides
- Crear un nuevo documento
- Qué puedes hacer con Diapositivas de Google
- Editar tu presentación
- Añadir notas al orador
- Compartir las presentaciones con otros usuarios
- Añadir comentarios a las presentaciones
- Historial de cambios
- Descargar el documento en el ordenador
- Google Slides en el aula

---

## **Módulo 2. Herramientas para planificar y gestionar el aula**

- **Google Classroom**

- Qué es Google Classroom
- Acceder a Google Classroom
- Recorrido por el Classroom
- Crear una clase
- Menú de Google Classroom
- Subir material
- Crear una tarea
- Hacer una pregunta

- Invitar a un docente
- Invitar a un alumno
- Cambiar la configuración de Google Classroom
- Google Classroom en el aula

- **Google Calendar**

- Qué es Google Calendar
- Acceder a Google Calendar
- Añadir un evento a tu calendario
- Crear más calendarios
- Qué calendario puedo utilizar para mis alumnos
- Google Calendar en el aula

- **YouTube**

- Qué es YouTube
- Acceder a YouTube
- Crear un canal de YouTube y su utilidad
- Colgar un vídeo en tu canal
- Crear una lista de reproducción
- Buscar vídeos y añadirlos a tu lista de reproducción
- Compartir tu lista de reproducción
- YouTube en el aula

---

## **Módulo 3. Herramientas para evaluar**

- **Google Forms**

- Qué es Google Forms
- Acceder a Google Forms
- Crear tu formulario
- Estructura del formulario
- Menú superior
- Enviar el formulario
- Obtener los resultados; Importar las notas de un test de autoevaluación en Classroom
- Google Forms en el aula

- **Evaluar tareas en Google Classroom**

- Evaluar una tarea
- Cómo ve la tarea el alumno
- Evaluar tareas

## **Metodología**

---

En cada módulo se accede a los siguientes contenidos:

**1. Exposición teórica** en formato multimedia e interactivo.

**2.** Actividades formativas que consisten en propuestas de trabajo de tipo competencial organizadas por secciones desde donde se van presentando las diferentes tareas que las componen.

Incluyen ejercicios interactivos con nota y un número de intentos ilimitado para que el alumno/a tome conciencia y regule el propio proceso de aprendizaje.

También contienen prácticas para resolver en documentos descargables y la posibilidad de compartirlas en una comunidad virtual de docentes.

**3. Test de módulo** compuesto por 10 ejercicios interactivos.

Al superar los tres test de módulo se accede a un **examen final** que está compuesto por 15 ejercicios interactivos.



## Sistema de evaluación

---

Para la **autoevaluación**, las unidades didácticas contienen **actividades formativas** que promueven la reflexión y garantizan el logro de los objetivos de aprendizaje previstos.

En cada módulo se presenta un **test** que evalúa los conocimientos adquiridos. De esta manera, el alumno/a toma conciencia y regula el propio proceso de aprendizaje.

Al finalizar el programa hay un cuestionario de **evaluación final** que recoge los contenidos tratados en todas las unidades didácticas.

La calificación final del programa se obtiene calculando:

**40%** nota media de los test de módulo

**60%** nota del examen final.